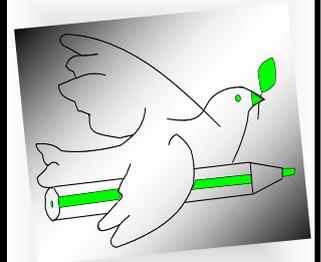


# AHIMSA



MARZO-2018  
Nº 240

Centro de Documentación y Educación para la Paz

C/: Arroyo Hondo, nº 34 A. Pasaje Bloque  
Sevilla. 29700 Vélez-Málaga

C/: Juan del Encina, nº 43  
Local 1- 29013 Málaga

E-Mail: [ahimsa@ahimsav.com](mailto:ahimsa@ahimsav.com) - Web: <http://www.ahimsav.com>

Depósito  
Legal:  
MA-1584-89

## Proceso de liquidación



PORQUE  
ES  
MEJOR

PREVENIR  
QUE  
CURAR



## Boletín informativo nº 6



La Asociación de Jóvenes por la promoción de la Educación y la Solidaridad (AJPES), ya cuenta con su certificado de reconocimiento oficial

REGION DE L'EXTREME-NORD

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

DEPARTEMENT DU MAYO-TSANAGA

PREFECTURE DE MOKOLO

SERVICE DES AFFAIRES SOCIALES  
ET CULTURELLES



RECEPISSE DE DECLARATION D'ASSOCIATION  
N° 01 /RDA/K41/SASC

Le Préfet du Département du Mayo-Tsanaga, certifie avoir donné ce jour à Monsieur **ZAINA DAVID**, Président de l'Association dénommée : **Association des Jeunes Pour la Promotion de l'Education et de la Solidarité en abrégée « AJPES »**, le récépissé de déclaration d'association dont les caractéristiques légales sont les suivantes :

**Titre** : Association des Jeunes Pour la Promotion de l'Education et de la Solidarité en abrégée « AJSPD ».

**Siège** : Ouzal (Mayo-Moskota)

**Objectifs** : - Promouvoir l'éducation des enfants démunis de l'école maternelle, primaire et secondaire ;  
-Promouvoir la solidarité, la paix et le vivre ensemble ;  
-Lutter contre les fléaux sociaux.

**Membres du bureau**

N°	Noms et prénoms	Fonctions	Professions	N° CNI	Domicile
01	ZAINA DAVID	Président	Etudiant	116660198 du 16/07/2013 à CE05	Ydé-Ngoa Ekelé
02	GANAVA BERNARD	Vice-président	Cultivateur		Ouzal
03	GANAVA	Secrétaire Générale	Etudiant	108637333 du 13/01/2009 à CE05	Ydé-Ngoa Ekelé
04	KALDAOUSSA VANAWA	Secrétaire Général Adjoint	Enseignant	EN0212215ILXBO23TSG1 du 26/07/2017 à EN02	Maroua
05	TCHAMAYA NDOUMIE	Trésorier	Pasteur	111772944 du 15/02/2012 à EN39	Maroua
06	GUEDJEO SALOMON	Trésorier Adjoint	Technicien d'Agriculture	114770452 du 06/06/2014 à EN21	Koza
07	SLANOUA MAMTSI JAMES	Commissaire aux Comptes N° 1	Comptable	20170078627010446 du 15/02/2017 à AD01	Ngaouanderé
08	WARDA ZEGUE	Commissaire aux Comptes N° 2	Cultivateur	110761503 du 18/08/2010 à EN03	Mandoussa

Conformément aux dispositions des articles 6 et 7 de la loi n° 90 /053 du 19 Décembre 1990, portant sur la liberté d'association, le présent récépissé qui confère à ladite association la personnalité juridique nécessaire est établi pour servir et valoir ce que de droit. /

Mokolo, le 29 JAN 2018

Copies :

- MINATD ;
- Gouv /R/EN ;
- Dossier ;
- Chrono/ Archives.



LE PREFET,

**DJOBONA Jean Daniel**  
Administrateur Civil Principal



## CONTEXTO DEL PROYECTO

El contexto social y económico en la parte septentrional de Camerún se manifestó por una pobreza acentuada y extrema. Este año, se observa una mala pluviometría que tiene como consecuencias el hambre, la falta de aguas para los seres humanos como animales, las malas condiciones de vida de la población que se degradan, etc. Las aldeas de Ouzal son más expuestas y se enfrentan a la infertilidad del suelo, a los malos relieves que son obstáculos a la productividad. Frente a esa amenaza recurrente, AJPES quisiera aportar soluciones adecuadas y humanitarias. Una de esas soluciones es el almacenamiento de los cereales como el mijo y el maíz que son alimentos de base de la región. Lo que la AJPES propone, es comprar los cereales que se venden con precios abordables, (en estos momentos) almacenándolos y luego venderlos a los que lo necesitan para comer y no a los que van a comercializar o hacer el vino. APJES desearía almacenar los cereales entre el 20 de enero y el 20 de febrero de 2018. La duración de compra tomará unas semanas. Los almacenaríamos en una sala de la parroquia de la misión.



### OBJETIVOS:

Quisiéramos almacenar 250 sacos de 100 kgs, es decir 150 sacos de mijo y 100 sacos del maíz. La financiación de este proyecto nos permitirá alcanzar pequeñas cuotas de autonomía económica ya que la venta del cereal en los meses de escasez hace que el precio aumente considerablemente, lo que nos reportaría un beneficio para futuras actividades.

### Objetivo general

Socorrer a los que viven momentos difícilísimos porque no tienen mijo para alimentar a la familia.

### Objetivos específicos

- Luchar contra el hambre
- Ingresar en caja de AJ-PES dinero para apoyar a los alumnos
- Ayudar a la población a erradicar la mala gestión





de los cereales después de la cosecha y a la buena gestión de los alimentos, (eso se hará a través de las sensibilización) .

## RESULTATOS ESPERADOS

250 sacos de cereales pueden ser comprados a partir de enero si AHIMSA acepta nuestro proyecto para ayudar a la población empobrecida ;

La población notará una reducción del hambre en 2018;

AJPES garantizará el desarrollo de la localidad y participara en la lucha contra el hambre.

## PERIODO

Aquí, hay dos periodos a considerar: el de compra de los cereales y el de la venta de los dichos productos a la población.

1-el periodo de 20 de enero a 20 de febrero consistiría en las compras de los cereales ;

2-El periodo julio-agosto y principios de septiembre será el de la venta de los productos comprados.

# COMISIONES DE LA ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO

COMISIONES	RESPONSABLES	TAREAS	NECESIDADES
Supervisión General	El Presidente de la directiva de AJPES (Responsable del proyecto)	Está cargado de supervisar y validar todas acciones ligadas al éxito del proyecto. Está cargado de coordinar todas las actividades prácticas ligadas al éxito del proyecto.	Expediente técnico Medios de comunicación
	El Presidente del Comité de gestión (Coordinador del proyecto)	Está cargado de comprobar todas acciones, y todos recursos financieros, materiales y humanos comprometidos por el éxito.	Cuaderno del contable para los gastos y materiales utilizados.
Finanza	El Tesorero	Recupera fondos en el banco con ambos presidentes y luego entrega directamente a los que van a hacer compras ; Redacta y presenta un informe financiero a finales del proyecto ;	Cuaderno del contable para los gastos y materiales utilizados.
Secretariado	El Secretario General y su auxiliar	Toman notas de todas acciones y presentan un informe final del proyecto.	Cuaderno del proyecto ,bolígrafos, etc.
Compras, transportes, almacenamiento y venta	Los otros miembros de AJPES	Participan activamente en todas las tareas y acciones del proyecto.	Medios de transportes y otros.





**DURACIÓN**

La duración de la venta de los productos corresponderá al periodo difícilísimo o del hambre (julio-agosto y septiembre).

**BENEFICIARIOS**

Por lo menos 1000 familias (una familia puede constituirse de 5,7, 9, 15, etc. miembros) beneficiarán de los cereales almacenados por AJ-PES. Tendrán acceso a comprar mijo o maíz sólo los que no van a vender otra vez o preparar "bil

"bil" (vino tradicional hecho a base del mijo o del maíz). AJ-PES no aceptará nunca vender a los que van a comercializar, o a preparar "bil-bil".

**PRESUPUESTOS DEL PROYECTO**

GASTOS				
ACTIVIDADES	NECESIDADES	CANTIDADES	PRECIO UNITARIO	TOTAL
Productos alimenticios	Mijo	150 sacos	22,90€	3435€
	Maíz	100 sacos	30,53€	3053€
<b>Total 1</b>				<b>6488€</b>
Impuesto municipal	Billetes de venta	//	//	//
<b>Total 2</b>				<b>144€</b>
Manutención	Carga y descarga de productos	250 sacos	1.52€	380€
<b>Total 3</b>				<b>380€</b>
Transportes (AJ-PES)	Personas	05 miembros	15€	75€
Transportes	mercancia	250 sacos	1.52€	380€
<b>Total 4</b>				<b>455€</b>
Almacenamiento				
	Calibrado	250 sacos	0.15€	37€
<b>Total 5</b>				<b>37€</b>
<b>Total 1+ Total 2+ Total 3+ Total 4+ Total 5</b>				<b>7504€</b>
<b>Imprevistos (10%)</b>				<b>748€</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>8252€</b>

**COMPROMISO DE AJ-PES**

AJ-PES se compromete a invertir cada año en la compra de los cereales. Este proyecto servirá no solo para contar con una fuente de financiación, sino también para reducir la tasa de hambre en nuestros pueblos. La AJ-PES se encarga del transporte de



los miembros que harán compras y del calibrado, es decir  $75 \text{ €} + 37 \text{ €} = 113 \text{ €}$ . Desearíamos que AHIMSA nos apoyara con 8139 €.

## ACLARACIÓN ANTES DE LA FINANCIACIÓN DEL PROYECTO

1.- Nos pareció excesiva la cantidad de 748 euros, o sea el 10 % considerado como imprevistos. Por tanto pedimos que nos lo aclararan. Esta es la respuesta:

*A lo tocante a los imprevistos de que mencionamos en nuestros proyectos,*

*se trata de ciertos gastos que no tienen facturas y dependen de las personas que vamos a encontrar en la calle, es decir comprando mijo o maíz por ejemplo, se debe de manera obligatoria dar dinero a los policías, los aduaneros, los guardias civiles sobre todo si los cereales provienen de otra municipalidad. Son gastos ilegales no reconocidos por el Estado pero si no se paga, no se puede pasar. Es obligatorio. Es nuestra realidad. Rechazan dar facturas como no es reconocido. Elaborando este proyecto, pensamos directamente en los precios que pueden alzar porque el precio no es estable. Efectivamente es lo que noté en el mercado el sábado pasado, el precio acaba de alzar en vez de 15000Fcfca (22,90€) para el mijo y 20000Fcfca (30,53€) para el maíz tal mencionado en nuestro proyecto, ahora el mijo cuesta 19000Fcfca, es decir 29 € y el maíz 22000fcfa, equivalente de 33,58€. Este año, la gente del Extremo-Norte de Camerún esta atravesando un periodo difícilísimo (la crisis alimenticia). Como el caso del almacenamiento, queremos comprar los cereales en Mogodé (una municipalidad a 65 km de Mokolo), en Koza, en kouyapé (otra municipalidad lejos de Ouzal, 45 km). De un departamento a otro, se debe tener la autorización del prefecto. Siempre se paga dinero si no se obtiene papel que nos permitirá pasar de un departamento a otro.*



**TABLA RESUMEN DE LOS GASTOS**

	MODOGÉ	KOZA	TOTALES
SACOS DE MAIZ	150		
SACOS DE MIJO	0	98	
PRECIO UNIDAD EN FCA	20.000	18.000	
PRECIO TOTAL EN FCFA	3.000.000	1.764.000	4.764.000 CFA
PRECIO TOTAL EN EUROS	4.580,15	2.693.12	7.273,27 EUROS
TRANSPORTE EN FCA	300.000	68.600	368.600 CFA
TRANSPORTE EN EUROS	458.01	104.73	562,74 EUROS
GASTOS AYUNTAMIENTO EN FCA	0	9.800	9.800 CFA
GASTOS AYUNTAMIENTO EN EUROS	0	14.96	14.96 EUROS
GASTOS DE DIFÍCIL JUSTIFICACIÓN, MANIPULACIÓN, CALIBRADO Y PAGOS A LA POLICIA CFA	146.300		146.300 CFA
GASTOS DE DIFÍCIL JUSTIFICACIÓN, MANIPULACIÓN, CALIBRADO Y PAGOS A LA POLICIA EUROS	223.35		223.35 EUROS
TOTALES CFA			5.288.700 CFA
TOTALES EN EUROS			8.059,38 EUROS
CANTIDAD ENVIADA EN EUROS		8.139 EUROS	
CANTIDAD ENVIADA EN CFA		5.331.254,53 CFA	
RESTA POR JUSTIFICAR:		$8.139 - 8.059.38 =$	79,62 EUROS
RESTA POR JUSTIFICAR:		$5.331.254,53 - 5.288.700 =$	42.554,53 FCA
GASTOS DE ENVIO DE LAS FACTURAS Y JUSTIFICANTES ORIGINALES: 27.000 FCFA = 41 euros			RESTA POR JUSTIFICAR: $79.72 - 41 = 38,62$ euros
COMPRA DEL ÚLTIMO SACO DE MIJO: 19.100 FCFA = 29,16 euros			RESTA POR JUSTIFICAR: $38,62 € - 29,16 € = 9,46$ euros = 6.197,093 FCFA
GASTOS EN LA ENTIDAD BANCARIA RECEPTORA DEL DINERO ENVIADO : 6. 197, 093 FCFA			RESTA POR JUSTIFICAR: 0 EUROS.

CAMBIO: 1 EURO = 655,0257443474368 CFA



# CIERRE DE LA JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO:

Tal como puede verse en la tabla resumen de gastos, quedan 42.544,53 FCFA sin justificar, o sea 79,62 euros. Nuestros amigos de la AJPES, nos dicen lo siguiente:

En cuanto a **42554,53 FCFA que restan por justificar**, 16375CFA representan el dinero que tenemos fuera del banco, al que queremos sumar 2000FCFA de nuestra cuenta (porque hay un nuevo miembro que acaba de contribuir con una suma de 5000FCFA, y así comprar (si AHIMSA lo permite), un nuevo saco de mijo. En el banco, hay **26179,53FCFA** a los que aún no tenemos acceso porque hasta hoy día, el banco no lo ha cargado en la cuenta, pero lo hará. Es la razón por la cual le enviamos el siguiente documento justificativo firmado por los tres miembros de comisión de las compras.

ASSOCIATION DES JEUNES POUR LA PROMOTION DE L'EDUCATION ET DE LA SOLIDARITE

PROJET DE STOCKAGE DES CEREALES  
situation des dépenses réalisées

*Nous soussignés membres de l'AJPES reconnaissons la solde de 42554,53 FCFA, soit 16375 FCF détenus par l'AJPES et 26179,53 FCFA en Banque. Cependant, les 26179,53 FCFA sont restés en Banque pour régularisation des frais liés au virement. Toutefois, nous donnerons une suite aussitôt que la Banque débitera ces frais.*



*Membres de Comité d'achat*

NOMS ET PRENOMS	FONCTIONS	NR CNI	SIGNATURE
ZAINA DAVID	Président	11 666 0133 du 16 07 2013 au CE05	
NGOLDAGUI YAWANESSE	Président de Comité de Gestion	106114 896 du 23-03-2008 à EN 38	
KALDAOUSSA VANAWA	Secrétaire Adjoint	20170510327810444 du 10-08-2017 à EN02	

## EL TEXTO DICE LO SIGUIENTE:

PROYECTO DE ALMACENAMIENTO DE LOS CEREALES

SITUACIÓN DE LOS GASTOS REALIZADOS

LOS ABAJO FIRMANTES, MIEMBROS DE LA AJPES RECONOCEMOS (CERTIFICAMOS) LA CANTIDAD DE 42554,53 FCFA , ES DECIR : 16375 FCF EN POSESIÓN DE LA AJPES Y 26179,53 FCFA, INGRESADOS EN EL BANCO . SIN EMBARGO LOS 26179,53 FCFA, PERMANECEN EN EL BANCO PARA REGULARIZAR LOS GASTOS DE TRANSFERENCIA . NO OBSTANTE , DAREMOS UN SEGUIMIENTO DE ELLO EN CUANTO EL BANCO CARGUE ESOS GASTOS





## PROTOCOLO Y ACUERDOS DE COLABORACIÓN PARA LA FINANCIACIÓN DEL PROYECTO "Almacenamiento de cereales en Ouzal", a través de la AJPES de MAROUA- CAMERÚN, y la Asociación española AHIMSA.

- 1.- La AJPES, actuará como representante de AHIMSA en el Extremo Norte de Camerún.
- 2.- Los fondos enviados por AHIMSA para la financiación de los proyectos a través de la AJPES, serán gestionados exclusivamente por la AJPES, a través de sus órganos de funcionamiento.
- 3.- La AJPES a través de sus órganos de funcionamiento se compromete a:
  - a. Trabajar como representante de AHIMSA en el Extremo Norte de Camerún.
  - b. Si la AJPES desea presentar proyectos a otras organizaciones o entidades, se compromete a INFORMAR previamente a AHIMSA.
  - c. JUSTIFICAR, debidamente los fondos recibidos de AHIMSA de acuerdo a este protocolo.
  - d. Cualquier proyecto financiado por AHIMSA será conocido por la población beneficiada, y debe quedar constancia del mismo, a través de un cartel visible en el que se pueda leer: PROYECTO FINANCIADO POR AHIMSA.
- 4.- La justificación de un proyecto debe ser total antes de iniciar la financiación de uno nuevo.
- 5.- Cuando el proyecto cuente con varias fases, la financiación de la segunda, tercera, etc., no se realizará hasta que no se haya justificado la fase anterior.
- 6.- Cuando la AJPES reciba el dinero para la financiación de un proyecto, deberá enviarnos un justificante (por internet) de la recepción del mismo, según el DOCUMENTO 1, proporcionado por AHIMSA.
- 7.- Los justificantes y facturas deben venir a nombre de AHIMSA, indicando el número fiscal de la asociación: V29405354. La AJPES, PRIMERO enviaría por internet los justificantes y facturas, y cuando esté terminado el proyecto la AJPES enviaría todos los justificantes y facturas ORIGINALES, buscando alguna vía segura para que no se pierda el envío.
- 8.- La AJPES, se comprometerá a enviar (por internet) fotografías de todo el proceso, desde el inicio hasta su finalización del proyecto.
- 9.- Cuando esté finalizado el proceso de compra de los cereales, la AJPES deberá enviarnos una memoria resumen de todo el proceso, con una tabla de justificación de los gastos que se han venido haciendo durante el mismo, así como la justificación de las desviaciones que se hayan producido entre el presupuesto inicial y los gastos finales.
- 10.- Si se produce algún cambio dentro de los órganos de funcionamiento de la AJPES, (Bureau y Comité de Gestión), la AJPES se compromete a informar de los



cambios a AHIMSA.

- 11.- Los gastos de difícil justificación, considerados como GASTOS IMPREVISTOS, incluidos en el proyecto, serán justificados por la AJPES, mediante el modelo: DOCUMENTO 2, proporcionado por AHIMSA.
- 12.- Una vez vendidos los cereales, o sea a partir del mes de septiembre, la AJPES, se compromete a enviar a AHIMSA cada año, un informe detallado de la venta del cereal donde se especifiquen los beneficios obtenidos con la venta,
- 13.- La AJPES, se compromete a invertir cada año en la compra de cereales la cantidad **8.139 €** cantidad aportada por AHIMSA para este proyectos. Si debido a causa mayor, la AJPES tuviera que donar o vender a bajo coste parte del cereal para evitar situaciones de hambre en la población, la AJPES deberá comunicarlo con anterioridad a AHIMSA.

Este protocolo de actuación debe ser conocido y firmado por todos los miembros del Bureau, del Comité de Gestión y remitido a AHIMSA vía internet, (PREVIO AL ENVIO DEL DINERO). Al final de todo el proceso será enviado el original (de este protocolo) junto a todos los originales de facturas y justificantes.

MIEMBROS DEL BUREAU:

FIRMA DE LOS MIEMBROS DEL BUREAU

1	ZAIÑA DAVID
2	GANAVA BERNARD
3	GANAVA JOSEPH
4	KALDAOUSSA VANAWA
5	TCHAMAYA NDOUMIE David
6	SLANOUA JAMES
7	WARDA JEGUE EMMANUEL
8	SARINA DEVED
9	DZAVI MARCUS
10	VICHE YATAHAD
11	ELIE TUREK
12	PHILIPPE STEVENS
13	AFNA FABRICE

MIEMBROS DEL COMITÉ DE GESTIÓN:

FIRMAS DE L COMITÉ DE GESTIÓN:

1	NGOLDAGUI YAWANESSE
2	Abbé BAMAGUI MATHIEU
3	BALDENA ROBERT
4	Cure ouzal





## BREVE MEMORIA DEL PROYECTO

Estimados (as) amigos (as) de AHIMSA:

Es una gran oportunidad para nosotros los miembros de AJPES recibir de ustedes mensajes que nos animan y nos motivan, porque el futuro de nuestro pueblo está en nuestra mano, es decir de depende de nuestro trabajo. Somos beneficiarios de su ayuda durante muchos tiempos cuando estuvimos en las escuelas. En nuestra carta de 2015 que entregamos al P. Germán, para que enviara a AHIMSA, aludimos a eso. Sinceramente estamos muy contentos. Agradecemos mucho los consejos que recibimos de AHIMSA, estando siempre muy disponible para ayudar y de quien estando aprendiendo mucho para nuestro trabajo. Estamos copiando cosas de sus consejos. Agradecemos mucho todo el trabajo de AHIMSA y su confianza en nosotros.



### PEQUENA DESCRIPCION DEL TRABAJO REALIZADO DURANTE LAS COMPRAS DE CEREALES:

El 12 de febrero de 2018 tuvo lugar la reunión de los miembros de bureau y de comité de gestión en Mokolo, en prelude a las compras de cereales. Participaron nueve miembros y tres no pudieron asistir: uno esta unos 600 km de Mokolo, el tesorero se fue a Yaounde porque había seminario en su iglesia ya que es pastor y tesorero de todas las iglesias adventistas del Norte de Camerún y el padre Fabrice tenía encuentro en la zona de Maroua. Este encuentro fue presidido por el presidente y tenía como puntos el breve balance del estado de la caja, luego la organización de las compras de cereales explicando la procedencia del dinero, las

actividades de vacaciones.

- ¿Cómo nos organizamos?

Nuestra mejor organización fue el resultado de la reunión del 12 de febrero de 2018 en Mokolo. Allí maduramos y reflexionamos y se formó una comisión de tres miembros serios, honestos y transparentes en la gestión de dinero. Tres personas fueron elegidas por unanimidad por los miembros del bureau y el Comité de Gestión. Se trata del presidente, del presidente del comité y del secretario asistente. Fueron ayudados por el censor jurado que vive en Ouzal, por el tesorero que está en Koza y conoce bien el precio porque su especialidad es la agricultura. Conoce a los comerciantes de Koza y de Kouyape (aldea situada a 21 km de Ouzal) y del P. Mathieu que trabaja en Mogodé y de repente nos propuso el maíz que su parroquia quiere vender y aprovechamos sin tardar. El martes 13 de febrero, los miembros empezamos a llamar por teléfono a estos tres ayudantes para saber la situación del precio. Otros miembros intentaron enterarse a cerca de los comerciantes de Koza, Mawa, Mokolo y Kouyape.

- ¿Qué dificultades encontramos?

La mayor dificultad fue la distancia. Mogodé y Ouzal están distantes de unos 75 km. Pero, lo que es grave es el estado de la carretera. Está muy degradada. Salimos de Mogodé a las 7 en punto de la mañana para llegar alrededor de las dos de la noche. También nos enfrentamos con los policías y les pagamos dinero si no resultaría muy difícil pasar. Otra dificultad es el hecho de que vaciamos nuestra caja para pagar el transporte de los miembros de comisión. Pero es MUY NORMAL.

- ¿Qué errores cometimos?

El único error que fue cometido se sitúa al nivel de dos viejos sacos del mijo que no prestamos atención al comprarlos. Al llegar a Ouzal durante la descarga, rasgó un poco. (Se ve un poco de mijo en el suelo en la foto).





- ¿Cómo piensa AJPES mejorar estas dificultades y errores?

En el futuro, intentaremos si Dios nos permite ser muy prudentes para no comprar cereales en los viejos sacos. El año próximo, compraremos a finales de octubre y a principios de noviembre para evitar ir lejos y pagar los incordios policiales. Para los sacos degradados, es deseable comprar sacos nuevos para reemplazar los viejos del mercado antes de venderlos.

- ¿Cómo se sienten los miembros del AJPES después de terminar el trabajo?

Todos están orgullosos del trabajo realizado, especialmente porque transcurrió muy rápido sin incidentes, en el tiempo preavisto. Los miembros están felices de haber logrado su primer proyecto con gran éxito. No encontramos ningún problema.



- ¿Hubo descontento, desánimo, etc?

Todavía no tenemos una insatisfacción, ni descontento con el proyecto.

- ¿Cómo aprecia la población de Ouzal el proyecto?

Tan rápido que la gente se enteró de que AJPES ha almacenado cereales para ayudar a las personas vendiéndolas con precios reducidos. Está muy contenta. De vez en cuando, las personas nos llaman para expresar su alegría. Agradecen mucho a AHIMSA porque saben que es AHIMSA quien financio el proyecto

- ¿Cómo se siente la población?

La población finalmente siente la alegría de ser asistida en tiempos difíciles.

- ¿Qué comentarios percibimos entre AJPES y la población de Ouzal?

En la creación de la Asociación, algunos jóvenes tenían comentarios críticos y pesimistas. Pensaban que no podemos lograr nada contribuyendo con 30000 FCFA para ayudar a los huérfanos e hijos originados de familias muy pobres. Pero hoy, los comentarios son positivos. Ellos aprecian el logro aunque toda la gente no pueda estar de acuerdo con nosotros.

- ¿Otros puntos o aspectos importantes / agradables notados durante las compras?

El aspecto importante que se notó es la unanimidad de los miembros de la Asociación para realizar proyectos sociales tangibles y lograr cierto número de resultados esperados cada año.

## NOTA:

Después de la reunión del 12 de febrero de 2018 en Mokolo, se estableció contacto con comerciantes y el conductor del camión. Luego, en la tarde del 17 de febrero, los miembros de la comisión fueron a Koza. El 18 de febrero por la mañana, fuimos al mercado Koza donde compramos 98 sacos de mijo + un saco que acabamos de comprar hoy en Koza, es decir en total compramos 99 sacos de mijo. De Koza a Ouzal, hicimos dos viajes de transporte. Habíamos terminado alrededor de las cinco de la tarde. El lunes 19 de febrero salimos de Koza alrededor de las siete. Para Mogodé con el camión. Compramos 150 sacos de maíz y lo trajimos en un solo viaje.